

Số: 12/KL-UBKT

Bến Tre, ngày 10 tháng 4 năm 2013

## KẾT LUẬN

### Về việc kiểm tra chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam và quản lý sử dụng kinh phí công đoàn

#### Đơn vị: CĐCS Trường THPT Phan Liêm

Thực hiện Quyết định số 13/QĐ- CĐGD ngày 29/03/2013 của Ban thường vụ CĐGD tỉnh Bến Tre, Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra việc chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam và quản lý sử dụng kinh phí công đoàn tại CĐCS Trường THPT Phan Liêm ngày 03/4/2013.

**\* Đoàn kiểm tra gồm có:**

1. Ông Nguyễn Trung Bắc, Phó Chủ tịch, Chủ nhiệm UBKT CĐGD tỉnh, Trưởng đoàn.
2. Ông Đỗ Văn Đường, Phó Chủ nhiệm UBKT Công đoàn Giáo dục tỉnh, Quyền Chánh Thanh tra Sở GDĐT, Phó Trưởng đoàn.
3. Bà Hồ Thị Thanh, kế toán trường THPT Trương Vĩnh Ký, ủy viên UBKT Công đoàn Giáo dục tỉnh, ủy viên.

**\* CĐCS trường THPT Phan Liêm:**

1. Bà Trần Thị Kim Thanh- Chủ tịch CĐCS
2. Ông Phạm Thành Long- P Chủ tịch, phụ trách công tác kiểm tra
3. Bà Nguyễn Thị Huỳnh Mai- Trưởng Ban Nữ công
4. Ông Phạm Tấn Thành- UV BCH
5. Bà Lê Thị Ràng – UV BCH
6. Bà Mai Thị Ngọc Minh- Trưởng Ban TTND
7. Bà Nguyễn Phương Thúy- Kế toán
8. Bà Trần Thị Kiều Dung- Thủ quỹ

**\* Nội dung kiểm tra:**

1. Kiểm tra chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam
2. Kiểm tra việc quản lý và sử dụng kinh phí công đoàn năm 2012.

Đoàn kiểm tra làm việc trực tiếp với BCH CĐCS, kiểm tra thực tế các nội dung đã thông báo, xem hồ sơ sổ sách.

**\* Kết luận về những nội dung đã kiểm tra:**

**1- Việc chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam:**

**a. Ưu điểm:**

- CĐCS chấp hành đúng Điều lệ Công đoàn Việt Nam, chấp hành khá tốt chỉ đạo của CĐGD tỉnh.

- BCH CĐCS phối hợp tốt với Hiệu trưởng nhà trường trong mọi hoạt động để thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị của đơn vị.

- CĐCS, UBKT, Ban TTND, Ban Nữ công có xây dựng đầy đủ kế hoạch hoạt động năm học 2012-2013 và các loại qui chế, hoạt động theo qui chế.

- CĐCS có chấp hành khá tốt chỉ đạo của CĐGD tỉnh.

- Thiết lập khá đầy đủ các loại hồ sơ sổ sách.

- Có thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ.

**b. Hạn chế:**

- CĐCS và các tổ công đoàn có lịch hoạt động hàng tháng nhưng chưa xây dựng kế hoạch tháng bằng văn bản đúng đúng thể thức, bố cục như tập huấn.

- UBKT xây dựng kế hoạch năm học 2012-2013 chưa cụ thể cho từng nhiệm vụ; chưa kiểm tra đồng cấp về chấp hành Điều lệ CĐVN, chưa bám sát chế độ kiểm tra theo qui chế đã xây dựng.

**c. Đề nghị:**

- CĐCS và tổ công đoàn xây dựng kế hoạch hàng tháng theo bố cục báo cáo tháng.

- UBKT xây dựng lại kế hoạch năm học 2012-2013, bổ sung nội dung cụ thể cho từng nhiệm vụ của UBKT công đoàn; Kiểm tra đồng cấp về chấp hành Điều lệ công đoàn Việt Nam.

**2- Việc quản lý và sử dụng kinh phí công đoàn:**

**a. Ưu điểm:**

- Đơn vị quản lý sử dụng khá tốt kinh phí công đoàn, có xây dựng qui chế chi tiêu kinh phí công đoàn, thiết lập đầy đủ hồ sơ theo qui định.

- Báo cáo dự toán, quyết toán kịp thời, đúng thời gian qui định.

- Chứng từ thu, chi lập đầy đủ, đúng qui định, có cập nhật chứng từ gốc.

- Công khai tài chính sau khi quyết toán theo hình thức thông báo trong buổi sinh hoạt đoàn thể và dán ở bản tin công đoàn.

- Việc trích nộp 2% kinh phí, thu 1% đoàn phí, nộp 40% kinh phí cho LĐLĐ tỉnh đúng qui định.

**b. Hạn chế:**

- Xây dựng Qui chế chi tiêu kinh phí công đoàn theo năm học.

- Chi chưa đúng định mức phụ cấp BCH (học kỳ I chi 20%, HKII chi 30%) và chi vượt định mức phong trào.

**c. Đề nghị:**

- Đề nghị chi bổ sung phụ cấp năm 2012 số tiền : 783.725 đồng trong quý I/2013

- Xây dựng qui chế theo năm ngân sách.(Từ tháng 01 hàng năm)

**Nơi nhận:**

-UBKT LĐLĐ tỉnh;

-BTV, BCH CĐGD tỉnh;

-CĐCS THPT Phan Liêm;

-Luu: UBKT CDN.

